

**BAHAGIAN KEJURUTERAAN AUTOMOTIF
JABATAN PENGANGKUTAN JALAN, MALAYSIA**

BORANG PENDAFTARAN BENGKEL PEMBAIKAN KENDERAAN KEMALANGAN

Pendaftaran Bengkel Pembaikan Kemalangan : Pendaftaran Baru

Sila tanda "✓" pada kotak berkenaan

Pembaharuan Sijil

1. MAKLUMAT BENGKEL PEMBAIKAN KENDERAAN KEMALANGAN.

Nama Bengkel Pembaikan		
Alamat Penuh Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif		
G.P.S Kordinat Bengkel		
Status Milikan Bengkel	* SEWA / PAJAKAN / MILIKAN SENDIRI / PERKONGSIAN / LAIN-LAIN	
No.Telefon :	No.Fax :	Emel :
Nama Pengarah Urusan/Pengurus Bengkel :		
No.Lesen Pendaftaran Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) :		
No.Lesen Pendaftaran Perniagaan dari Majlis Bandaraya/Perbandaran/Daerah :		
*No.Pengesahan Keselamatan Premis dari Jabatan Bomba atau : Majlis Kerajaan Tempatan (CF)		
*No.Lesen Pendaftaran dengan Jabatan Alam Sekitar / JKKP :		
**No.Pendaftaran dengan Persekutuan Pemilik Bengkel Kereta Malaysia (FAWOAM) :		
*No.Sijil Pendaftaran dengan Persatuan Insuran Am Malaysia (PIAM) : atau Pengesahan Operator Takaful Malaysia.		
Kawasan Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif	Sila tanda "✓" sekiranya ADA dan " X " jika TIADA pada kotak berkenaan.	
	i. Kawasan penyimpanan kenderaan kemalangan	: <input type="checkbox"/>
	ii. Kawasan pembaikan kenderaan kemalangan	: <input type="checkbox"/>
	iii. Ruang setor / Penyimpanan alat ganti kenderaan	: <input type="checkbox"/>
	iv. Kawasan Mengecat 'Spray Booth'	: <input type="checkbox"/>
	v. Tempat berkumpul sewaktu kecemasan berlaku.	: <input type="checkbox"/>
NOTA: Lampirkan Gambar Kawasan Berkenaan		

*Potong yang mana tidak berkenaan dan kosongkan jika tiada/tidak berkenaan.

**Sekiranya berdaftar dengan Persekutuan/Negeri

2. MAKLUMAT KESELAMATAN BENGKEL PEMBAIKAN KENDERAAN KEMALANGAN.

Sila tandakan '✓' pada ruang yang telah disediakan.

- 2.1. Jenis / Pelan Sistem Kebakaran (*sertakan salinan pelan*) atau Alat Pemadam Kebakaran Jenis ABC Powder / Co2. : Ada Tiada
- 2.2. Peti Pertolongan Cemas diletakan pada tempat yang sesuai dan mudah dilihat. : Ada Tiada
- 2.3. Papan tanda keselamatan di pasang pada tempat yang sesuai mudah dilihat dan keterangan yang jelas : Ada Tiada
- 2.4. Setor penyimpanan bahan yang mudah terbakar disediakan dan mempunyai tanda amaran : Ada Tiada

- 2.5. Menyediakan tempat sisa pembuangan bahan berjadual mengikut peraturan yang telah ditetapkan oleh Jabatan Alam Sekitar (JAS) :

JENIS BAHAN BUANGAN BERJADUAL	ADA / TIADA	NAMA SYARIKAT YANG MENYELENGGARA	PENYELENGGARAAN KAWASAN SISA PEMBUANGAN
SW 305			
SW409			
SW410			
SW417			

SW305 - Used Mineral Oil / SW409 - Contaminated container with SW / SW410 - Contaminated Filter, Cotton Rags, Glove with SW / SW417 - Waste Paint

3. SENARAI KESELURUHAN KAKITANGAN YANG BEKERJA DI BENGKEL PADA TAHUN SEMASA :

BIL	NAMA KAKITANGAN	JAWATAN (P/T)	KELAYAKAN	TEMPOH BERKHIDMAT	TARAF JAWATAN (TETAP/ KONTRAK)	BIDANG TUGAS
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

Nota : Sila sertakan lampiran jika ruangan ini tidak mencukup dan Lampirkan Carta Organisasi Syarikatsekiranya ada.

P=Perjawatan Pengurusan

T=Perjawatan Teknikal/Pembaikan

4. REKOD LATIHAN, KURSUS DAN SEMINAR YANG PERNAH DI BERIKAN PADA KAKITANGAN :

BIL	NAMA LATIHAN, KURSUS & SEMINAR	ANJURAN	TAHUN	TEMPOH MASA (HARI / MASA)	JUMLAH PENYERTAAN KAKITANGAN (P/T)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

P=Perjawatan Pengurusan

T=Perjawatan Teknikal/Pembaikan

5. GARIS PANDUAN, BAHAN RUJUKAN DAN KAEDAH YANG DIGUNA PAKAI SEMASA PROSES KERJA-KERJA PEMBAIKAN KENDERAAN KEMALANGAN (Contoh : Peraturan, Arahan, Garis Panduan dan Kaedah-Kaedah JPJ serta rujukan buku Undang-Undang APJ 1987, Buku Manual/Panduan dari syarikat pengeluar kenderaan bagi langkah-langkah pembaikan kenderaan Automotif) :

5.1 - _____

5.2 - _____

5.3 - _____

5.4 - _____

5.5 - _____

5.6 - _____

5.7 - _____

Nota : Sila sertakan lampiran jika ruangan ini tidak mencukupi.

6. PERALATAN DAN KELENGKAPAN BENGKEL PEMBAIKAN KEMALANGAN KENDERAAN AUTOMOTIF :

BIL	NAMA JENIS PERALATAN / ALAT/MESIN/JENTERA	KUANTITI	PENYELENGGARAAN PERALATAN SECARA BERKALA (ADA / TIADA)	CATATAN
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Nota : Sila sertakan lampiran jika ruangan ini tidak mencukupi.

Sila tandakan '✓' pada ruang yang telah disediakan :

Alat *Vehicle Chassis Alignment* - Ada : Tiada :

Menggunakan khidmat bengkel luar bagi tujuan penggunaa alat *Vehicle Chassis Alignment* :

Nyatakan nama syarikat / bengkel sekiranya menggunakan khidmat luar : _____

7. SENARAI PROSES KERJA (SOP PEMBAIKAN KENDERAAN KEMALANGAN) SEKIRANYA ADA:

BIL	PROSES KERJA (SOP PEMBAIKAN KENDERAAN KEMALANGAN)*
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	

**Lampirkan bagi proses Kerja (SOP)*

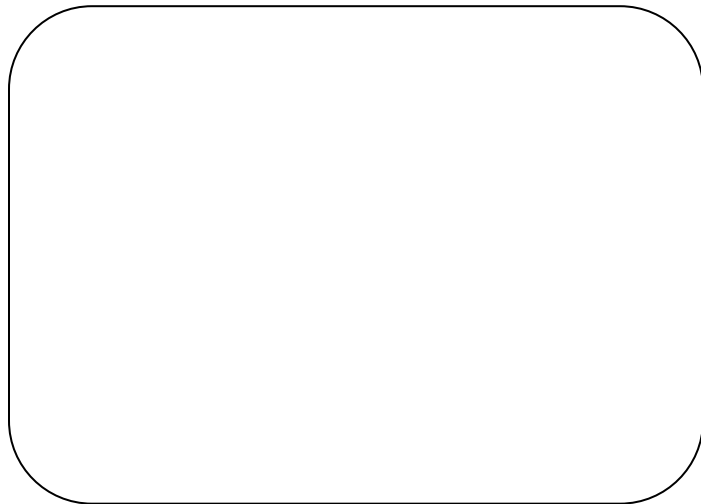
8. PERAKUAN PEMOHON

Saya dengan ini mengesahkan bahawa segala keterangan yang diberikan seperti di atas adalah benar. Jika terdapat sebarang percanggahan terhadap maklumat yang diberikan dan/atau menyalahgunakan Sijil Pendaftaran Bengkel Pembaikan Kemalangan yang telah dikeluarkan kepada pihak lain dan/atau membina atau melakukan pengubahsuaian terhadap badan kenderaan dengan maksud melanggar Garis Panduan Permohonan Pembaikan dan Penukaran Struktur Panel Kenderaan (Kemalangan), Akta Pengangkutan Jalan 1987 serta Kaedah – Kaedah Pengangkutan Jalan (Pembinaan dan Penggunaan) 1959, Jabatan Pengangkutan Jalan berhak menolak permohonan serta membatalkan Sijil Pendaftaran Bengkel Pembaikan Kenderaan Kemalangan yang telah dikeluarkan serta merta.

Tandatangan Pengarah Urusan/Pengurus : _____

Nama Pengarah Urusan/Pengurus : _____

Cop Rasmi Bengkel Pembaikan Kemalangan :
Kenderaan Automotif



Tarikh : _____

SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN BAGI PENDAFTARAN BENGKEL PEMBAIKAN KENDERAAN KEMALANGAN (AUTOMOTIF)

BIL	DOKUMEN	✓
1.	Borang Pendaftaran Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif (JPJ.KA-BPK/2015/REV-0)	
2.	Salinan Pendaftaran Perniagaan dari Majlis Perbandaran/Daerah/Bandaraya yang telah diperbaharui.	
3.	Salinan Pendaftaran Suruhanjaya Syarikat Malaysia(SSM) yang telah diperbaharui/terkini.	
4.	Salinan Surat Pengesahan Keselamatan Bengkel/Surat Sokongan dari Jabatan Bomba(JBPM)/Majlis Perbandaran Tempatan.	
5.	Salinan Surat Kebenaran Memasang Jentera dari Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Perkejaan (JKKP).	
6.	Salinan Sijil Pendaftaran dengan Persatuan Insuran Am Malaysia(PIAM) / Pengesahan Operator Takaful Malaysia (MTA).	
7.	Salinan Sijil Pendaftaran bersama Persekutuan Persatuan Pemilik Bengkel Kereta Malaysia (FAWOAM)/Negeri sekiranya berdaftar.	
8.	Salinan sijil layak menduduki premis (CF) yang dikeluarkan oleh Majlis Bandaraya / Perbandaran/ Daerah / Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia(JBPM).	
9.	*Salinan Sijil Pendaftaran Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif dari Bahagian Kejuruteraan Automotif JPJ Malaysia.	
10.	Maklumat keselamatan bengkel dan jenis bahan buangan berjadual serta penyelenggaraan yang ditetapkan oleh Jabatan Alam Sekitar(JAS) di lengkapkan.	
11.	Senarai keseluruhan kakitangan/pekerja yang bekerja di Syarikat / Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif.	
12.	Senarai rekod latihan / kursus dan seminar yang pernah diberikan pada kakitangan / pekerja.	
13.	Senarai garis panduan / bahan rujukan dan kaedah yang diguna pakai semasa proses kerja-kerja pembaikan kenderaan kemalangan.	
14.	Senarai peralatan / mesin / kelengkapan berserta gambar yang terdapat di bengkel pembaikan kemalangan kenderaan.	
15.	Senarai proses kerja (SOP) pembaikan kenderaan kemalangan sekiranya ada atau diguna pakai.	
16.	Ruang perakuan pemohon telah ditandatangani dan dicop rasmi syarikat / bengkel pembaikan kemalangan kenderaan automotif.	
17.	Borang Maklumat Wakil Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif yang akan Berurusan dengan JPJ Bahagian Kejuruteraan Automotif Ibu Pejabat / JPJ Negeri.	
18.	Gambar persekitaran bengkel/kilang kejuruteraan termasuk pejabat, setor, kawasan pembaikan, 'Spray Booth' dan lain - lain.	
19.	Rekod senarai kerja-kerja pembaikan kemalangan/pengubahsuaian badan kenderaan yang telah dibuat pada tahun berkenaan seperti di Lampiran 2 .	
20.	Salinan pelan kedudukan/susun atur bengkel pembaikan kemalangan dan Lokasi Bengkel di Lampiran 3 .	

Sila tandakan '✓' pada ruang yang telah disediakan.

*Dilampirkan bagi proses Pembaharuan Sijil sahaja.

(CF)-Dikemukakan bagi Pendaftaran Baru atau Bertukar lokasi permis perniagaan.

NOTA :

- Dokumen -dokumen yang telah lengkap hendaklah di susun mengikut senarai semak dan di Binding / Role Binding dan di hantar terus ke Bhagian Kejuruteraan Automotif JPJ Ibu Pejabat atau JPJ Negeri yang berdekatan.
- Alamat JPJ Ibu Pejabat atau JPJ Negeri boleh didapati di dalam Portal Web Rasmi JPJ di **www.jpj.gov.my**

Lampiran 1

PENGESAHAN PEMERIKSAAN AUDIT TEKNIKAL PENDAFTARAN BENGKEL PEMBAIKAN KENDERAAN KEMALANGAN (AUTOMOTIF)

Nama Bengkel Pembaikan : _____

Alamat Bengkel Pembaikan : _____

No Telefon : _____

No Faks : _____

Tarikh Audit Teknikal/Pemeriksaan : _____

Maklumat Kakitangan Bengkel Pembaikan yang dirujuk semasa pemeriksaan.

Nama Kakitangan Bengkel yang ditemui : _____

No Kad Pengenalan : _____

Jawatan : _____

Tandatangan & Cop Syarikat : _____

Pegawai yang melakukan Audit Teknikal :

Bil	Nama Pegawai Audit Teknikal	Jawatan	JPJ Negeri / Ibu Pejabat	Tandatangan
1.				
2.				
3.				

Senarai Semak Diperiksa Oleh : _____

Lampiran 2

**REKOD SENARAI KERJA – KERJA PEMBAIKAN KEMALANGAN KENDERAAN AUTOMOTIF YANG TELAH DIBUAT PADA
TAHUN _____**

BIL	KERJA PEMBAIKAN KEMALANGAN KENDERAAN AUTOMOTIF	NO. RUJUKAN / NO.CASIS	NOMBOR PENDAFTARAN	NAMA PEMILIK KENDERAAN	PENUKARAN ALAT GANTI / BAIK PULIH	JENIS INSURAN
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						

Nota : Sila sertakan lampiran jika ruangan ini tidak mencukupi.

Lampiran 3

Salinan Pelan Kedudukan dan Susun Atur Bengkel/Bangunan dan Lokasi Bengkel.

**BAHAGIAN KEJURUTERAAN AUTOMOTIF
JABATAN PENGANGKUTAN JALAN, MALAYSIA**

**BORANG MAKLUMAT WAKIL BENGKEL PEMBAIKAN KEMALANGAN KENDERAAN KEMALANGAN
AUTOMOTIF YANG AKAN BERURUSAN DENGAN PIHAK JPJ**

A. BUTIRAN WAKIL BENGKEL PERTAMA YANG AKAN BERURUSAN DENGAN PIHAK JPJ BHG. KA :

BIL	BUTIRAN WAKIL	MAKLUMAT WAKIL
1.	Nama	
2.	Alamat	
3.	No. Kad Pengenalan	
4.	No. Telefon / No. Hp	
5.	No. Telefax	
6.	E-mail	
7.	Tahap Pendidikan	
8.	Tempoh Perkhidmatan (<i>majikan semasa</i>)	
9.	Taraf Jawatan (<i>tetap / kontrak</i>)	
10.	Contoh Tandatangan / Cop Rasmi	

B. BUTIRAN WAKIL BENGKEL KEDUA YANG AKAN BERURUSAN DENGAN PIHAK JPJ BHG. KA :

BIL	BUTIRAN WAKIL	MAKLUMAT WAKIL
1.	Nama	
2.	Alamat	
3.	No. Kad Pengenalan	
4.	No. Telefon / No. Hp	
5.	No. Telefax	
6.	E-mail	
7.	Tahap Pendidikan	
8.	Tempoh Perkhidmatan (<i>majikan semasa</i>)	
9.	Taraf Jawatan (<i>tetap / kontrak</i>)	
10.	Contoh Tandatangan / Cop Rasmi	

**SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG PERLU DIPERIKSA BAGI PEMERIKSAAN AUDIT TEKNIKAL
BENKEL PEMBAIKAN KEMALANGAN KENDERAAN AUTOMOTIF**

Nama Bengkel / Kilang Kejuruteraan : _____

Tarikh Penerimaan Dokumen Permohonan : _____

Dokumen yang perlu dikemukakan oleh pihak bengkel kejuruteraan :

BIL	DOKUMEN	✓
1.	Borang Pendaftaran Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif (JPJ.KA-BPK/2015/REV-0)	
2.	Salinan Pendaftaran Perniagaan dari Majlis Perbandaran/Daerah/Bandaraya yang telah diperbaharui.	
3.	Salinan Pendaftaran Suruhanjaya Syarikat Malaysia(SSM) yang telah diperbaharui/terkini.	
4.	Salinan Surat Pengesahan Keselamatan Bengkel/Surat Sokongan dari Jabatan Bomba(JBPM)/Majlis Perbandaran Tempatan.	
5.	Salinan Surat Kebenaran Memasang Jentera dari Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Perkejaan (JKKP).	
6.	Salinan Sijil Pendaftaran dengan Persatuan Insuran Am Malaysia(PIAM) / Pengesahan Operator Takaful Malaysia (MTA).	
7.	Salinan Sijil Pendaftaran bersama Persekutuan Persatuan Pemilik Bengkel Kereta Malaysia (FAWOAM)/ Negeri sekiranya berdaftar.	
8.	Salinan sijil layak menduduki premis (CF) yang dikeluarkan oleh Majlis Bandaraya / Perbandaran/ Daerah / Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia(JBPM).	
9.	*Salinan Sijil Pendaftaran Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif dari Bahagian Kejuruteraan Automotif JPJ Malaysia.	
10.	Maklumat keselamatan bengkel dan jenis bahan buangan berjadual serta penyelenggaraan yang ditetapkan oleh Jabatan Alam Sekitar(JAS) di lengkapkan.	
11.	Senarai keseluruhan kakitangan/pekerja yang bekerja di Syarikat / Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif.	
12.	Senarai rekod latihan / kursus dan seminar yang pernah diberikan pada kakitangan / pekerja.	
13.	Senarai garis panduan / bahan rujukan dan kaedah yang diguna pakai semasa proses kerja-kerja pembaikan kenderaan kemalangan.	
14.	Senarai peralatan / mesin / kelengkapan berserta gambar yang terdapat di bengkel pembaikan kemalangan kenderaan.	
15.	Senarai proses kerja (SOP) pembaikan kenderaan kemalangan sekiranya ada atau diguna pakai.	
16.	Ruang perakuan pemohon telah ditandatangani dan dicop rasmi syarikat / bengkel pembaikan kemalangan kenderaan automotif.	
17.	Borang Maklumat Wakil Bengkel Pembaikan Kemalangan Kenderaan Automotif yang akan Berurusan dengan JPJ Bahagian Kejuruteraan Automotif Ibu Pejabat / JPJ Negeri.	
18.	Gambar persekitaran bengkel/kilang kejuruteraan termasuk pejabat, setor, kawasan pembaikan, 'Spray Booth' dan lain - lain.	
19.	Rekod senarai kerja-kerja pembaikan kemalangan/pengubahsuaian badan kenderaan yang telah dibuat pada tahun berkenaan seperti di Lampiran 2 .	
20.	Salinan pelan kedudukan/susun atur bengkel pembaikan kemalangan dan Lokasi Bengkel di Lampiran 3 .	

Sila tandakan '✓' pada ruang yang telah disediakan. *Dilampirkan bagi proses Pembaharuan Sijil sahaja.
(CF)-Dikemukakan bagi Pendaftaran Baru atau Bertukar lokasi permis perniagaan.

Nota : sila tandakan (✓) bagi dokumen yang telah mematuhi ketetapan JPJ

Tarikh Semakan Dokumen : _____

Nama Pegawai Menyemak Dokumen : _____